



Управління витратами

Робоча програма навчальної дисципліни (Силабус)

Реквізити навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти	<i>Перший (бакалаврський)</i>
Галузь знань	<i>07 Управління та адміністрування</i>
Спеціальність	<i>073 Менеджмент</i>
Освітня програма	<i>Менеджмент і бізнес-адміністрування</i>
Статус дисципліни	<i>Вибіркова</i>
Форма навчання	<i>Очна (денна)</i>
Рік підготовки, семестр	<i>3 курс, весняний семестр б</i>
Обсяг дисципліни	<i>4 кредити (120 годин)</i>
Семестровий контроль/ контрольні заходи	<i>Залік, модульна контрольна робота, семестрові атестації</i>
Розклад занять	http://rozklad.kpi.ua/
Мова викладання	<i>Українська</i>
Інформація про керівника курсу / викладачів	Лектор: к.е.н., доцент, Савицька Олена Миколаївна, savickaya.en@gmail.com Практичні: к.е.н., доцент, Савицька Олена Миколаївна, savickaya.en@gmail.com
Розміщення курсу	https://www.sikorsky-distance.org/moodle/ (Платформа дистанційного навчання Сікорський: MOODLE: Курси КПІ: Факультет менеджменту і маркетингу)

Програма навчальної дисципліни

1. Опис навчальної дисципліни, її мета, предмет вивчення та результати навчання

Програму навчальної дисципліни «Управління витратами» складено відповідно до освітньої програми ОПП «Менеджмент» рівня вищої освіти «бакалавр» спеціальності 073 «Менеджмент». Навчальна дисципліна належить до циклу професійної підготовки. Статус навчальної дисципліни: вибіркова. Обсяг навчальної дисципліни: 4 кредити ЄКТС.

Мета навчальної дисципліни.

Мета курсу - надати студентам ґрунтовні знання теоретико-методологічного інструментарію ефективного управління витратами та ресурсним забезпеченням на підприємствах в загальній системі менеджменту організацій.

Дисципліна «Управління витратами» зорієнтована на вивчення теоретико-методологічних аспектів управління витратами та ресурсним забезпеченням на підприємствах з використанням інформаційно-комунікаційних технологій (ІКТ), сучасного програмного забезпечення, управлінсько-аналітичного забезпечення внутрішнього документообігу та обліку, фінансової звітності підприємств в загальній системі менеджменту організацій.

Вивчення дисципліни «Управління витратами» зорієнтовано на вивчення сутності теоретичних аспектів управління витратами в системі документообігу та контролінгу підприємств за різними його напрямками, класифікації витрат на промислових підприємствах та установах, а також подальшого вивчення методологічних засад оцінювання стану управління витратами, собівартістю та ресурсним забезпеченням на підприємствах; приділено увагу управлінським аспектам і рекомендаціям щодо оптимізації і мінімізації витрат з використанням інформаційно-комунікаційних технологій (ІКТ), сучасного програмного забезпечення, управлінсько-аналітичного забезпечення внутрішнього документообігу в компаніях.

Метою навчальної дисципліни є формування у студентів наступних **ЗАГАЛЬНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ**, зокрема:

- здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях, зокрема при аналізі фінансових показників діяльності підприємства, виборі найбільш оптимальної системи управління ресурсним потенціалом підприємства.

ФАХОВІ КОМПЕТЕНЦІЇ:

– формування у студентів знань, умінь і навичок, необхідних для успішного оволодіння професійними компетенціями у сфері управління витратами на підприємстві, здатність до розуміння актуальності використання методологічного інструментарію управління витратами на підприємстві;

– здатність студента формувати рішення щодо ефективного управління витратами в компанії на засадах самостійного пошуку, аналізу, структурування та відбору необхідної інформації за допомогою сучасного інформаційного та програмного забезпечення;

– здатність використовувати аналітичний та методологічний інструментарій управління витратами на підприємстві для обґрунтування управлінських рішень щодо раціонального використання ресурсного потенціалу компанії, розвиток у студента навичок роботи щодо розв'язання комплексних завдань управління ресурсним забезпеченням суб'єкта підприємництва в контексті удосконалення менеджменту організації.

Результати навчання

Вивчення дисципліни надасть змогу студенту отримати:

ЗНАННЯ:

- знання процедур пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень;

- знання та розуміння класифікації витрат та ресурсного забезпечення фінансово-господарської діяльності підприємства;

- знання теоретико-методологічного інструментарію управління витратами та ресурсним забезпеченням суб'єктів господарювання за допомогою сучасного програмного забезпечення та інформаційно-комунікаційних технологій;

УМІННЯ:

- уміння демонструвати навички аналізу ситуацій та здійснення комунікацій у різних сферах виявлення проблемних ланок менеджменту організацій та обґрунтування управлінських рішень, спрямованих на оптимізацію витрат та ресурсного забезпечення підприємств;

- застосовувати методологічний інструментарій управління витратами та ресурсного забезпечення в контексті удосконалення менеджменту організацій.

Пререквізити: економічний аналіз, бізнес-аналітика, економіка та фінанси підприємства.

Постреквізити: операційний менеджмент, контролінг, бюджетування та фінансовий облік, планування та прогнозування діяльності підприємств.

2. Зміст навчальної дисципліни

Тема 1: Сутність, основні завдання, принципи, функції управління витратами та ресурсним забезпеченням на підприємствах. Інформаційні джерела про витрати підприємства у фінансовій та статистичній звітності. Визначення та класифікація витрат та ресурсного забезпечення на підприємстві, їх розподіл та види.

Тема 2: Організаційні аспекти управління витратами та ресурсним забезпеченням на підприємствах в сучасних умовах використання ІКТ та програмного забезпечення. Механізм управління витратами та ресурсним забезпеченням на підприємствах. Особливості планування витрат і ресурсного забезпечення на підприємстві.

Тема 3: Методологія аналітичного оцінювання стану управління витратами та ресурсним забезпеченням на підприємствах: аналіз загальної собівартості продукції (робіт, послуг) суб'єкта господарювання; аналіз витрат за елементами і статтями витрат окремих видів продукції (робіт, послуг); аналіз собівартості випуску окремих видів продукції (робіт, послуг) підприємства; аналіз матеріальних витрат та забезпечення матеріальними ресурсами на підприємстві.

Тема 4: Методологія аналітичного оцінювання стану управління витратами та ресурсним забезпеченням на підприємствах: аналіз витрат на оплату праці та соціальне забезпечення трудового потенціалу підприємства.

Тема 5: Формування витрат за місцями і центрами відповідальності (центр прибутку, центр доходів, центр інвестицій) в системі внутрішнього документообігу та обліково-аналітичної діяльності на підприємстві.

Тема 6: Аналіз та оцінка ефективності управління витратами/ресурсним забезпеченням на підприємстві.

Тема 7: Контролінг витрат в системі менеджменту підприємства.

Тема 8. Удосконалення управління витратами та ресурсним забезпеченням на підприємствах.

3. Навчальні матеріали та ресурси

Базова література

1. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 "Витрати". URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0027-00#Text>
2. Савицька О. М. Теоретико-методологічні засади удосконалення системи управління витратами на підприємстві в контексті підвищення ефективності його діяльності та розвитку контролінгу / О. М. Савицька // Теорія та методологія обліку, оподаткування, аудиту та аналізу в системі інформаційного забезпечення управління суб'єктами господарювання: **колективна монографія** [Текст] / за заг. ред. д.е.н., проф. О. А. Сарапіної; ХНТУ. – Херсон : Книжкове видавництво ФОП Вишемирський В. С., 2018. – 272 с. (Розділ 2, підрозд. 2.2, – С. 166-194).
3. Савицька О. М. Управління витратами на підприємствах в контексті підвищення їх конкурентоспроможності, розвитку контролінгу, фінансового обліку та бюджетування / О. М. Савицька // Scientific and pedagogic internship «Innovative Educational Technologies: European Experience and its Application in Internship in Economics and Management» : Internship proceedings, January 20 – 31, 2021. Kielce, Poland: Konsorcjum Naukowo-Edukacyjne, 2021. 176 pages (P. 135-139).
4. Савицька О. М., Салабай В. О. Ефективність діяльності та управління підприємством: особливості використання теорії, методології та результативності аналітичних досліджень. Ефективна економіка. 2019. № 6. – URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=7126> (дата звернення: 13.07.2019). DOI: 10.32702/2307-2105-2019.6.55. (Індексується в міжнародних наукометричних базах даних: Google Scholar, Google Академія, Index Copernicus).
5. Савицька О. М. Передумови удосконалення управління витратами на підприємстві в умовах реалізації стратегії енергоефективності корпорації [Електронний ресурс] / О. М. Савицька, Д. В. Авраменко // Електронне наукове фахове видання «Ефективна економіка». – 2016. – № 12. – Режим доступу до журналу: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=5341>.
6. Савицька О. М. Результати комплексного аналізу та оцінювання стійкості промислового підприємства в умовах формування концепції стійкого розвитку та управління витратами [Електронний ресурс] / О. М. Савицька, К. С. Заречна // Електронне наукове фахове видання «Ефективна економіка». – 2016. – № 1. – Режим доступу до журналу: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=4740>.
7. Савицька О. М. До питання необхідності удосконалення системи управління витратами на промислових підприємствах України в контексті розвитку контролінгу [Електронний ресурс] / О. М. Савицька, К. С. Заречна // Електронне наукове фахове видання Житомирського державного університету ім. Івана Франка у галузі економічних наук «Економіка. Управління. Інновації». – 2014. – 2 (12). – Режим доступу: http://nbuv.gov.ua/j-pdf/eui_2014_2_51.pdf.
8. Савицька О. М. Управління стратегічним розвитком підприємства на засадах контролінгу витрат [Електронний ресурс] / О. М. Савицька, А. С. Дерипапа // Наукові конференції: Конференції 2014: «Україна наукова» (16-18 грудня 2014 р.). – 2014. – Режим доступу: <http://int-konf.org/konf122013/951-deripapa-a-s-upravlnnya-strategichnim-rozvitkom-pdpriyemstva-na-zasadah-kontrolngu-vitrat.html>.
9. Скляр Г. Ю., Савицька О. М. Контролінг витрат в умовах стратегічного розвитку промислового підприємства / Г. Ю. Скляр, О. М. Савицька // ЦІЛІ СТАЛОГО РОЗВИТКУ: проблеми і можливості досягнення в Україні та світі: Матеріали всеукраїнської наук.-практ. конф. студентів та молодих вчених, 17 листопада 2017 р., м. Сєєверодонецьк. – Сєєверодонецьк : [Східноукр. нац. ун-т ім. В. Даля], 2017. – С. 234 – 235.
10. Савицька О. М., Авраменко Д. В. Інформаційно-аналітичне забезпечення управління витратами в умовах реалізації стратегії енергоефективності підприємства / О. М. Савицька, Д. В. Авраменко // Сучасні підходи до управління підприємством : Збірник тез доповідей VIII Всеукраїнської наук.-практ. конф., 6 квітня 2017 р. – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, Вид-во "Політехніка", 2017. – С. 86.
11. Савицька О. М., Авраменко Д. В. Результати моніторингу ефективності управління витратами на підприємстві в умовах реалізації стратегії енергоефективності корпорації / О. М. Савицька, Д. В.

- Авраменко // International Scientific Conference The Development of International Competitiveness : State, Region, Enterprise : Conference Proceedings, Part II, December 16, 2016. Lisbon, Portugal : Baltija Publishing. 200 pages. – P. 11 – 15.
12. Степанюк І. В. Лідерство за витратами як пріоритетна стратегія розвитку промислових підприємств / І. В. Степанюк, О. М. Савицька // Економіка, соціологія та інформаційні технології в умовах євроінтеграції: тези доп. Всеукр. наук.-практ. конф. (Біла Церква, 23 квіт. 2010 р.) / Білоцерківський інститут економіки та управління ВНЗ ВМУРОЛ «Україна» ; відп. за вип. І.Г. Романченко. – Біла Церква, 2010. – С. 23.
 13. Савицька О. М., Пшенична С. Ю. Удосконалення системи управління витратами на підприємстві при використанні методу Direct Costing // Менеджмент як фактор соціально-економічного розвитку: Матеріали другої всеукр. студ. наук.-практ. конф., квітень 2007 р. – К. : Академія муніципального управління, 2007. – С. 83-85.
 14. Головацька С. І. Обліково-аналітичний інструментарій контролінгу в управлінні витратами підприємства : монографія / С. І. Головацька, О. П. Сашко ; Центральна спілка споживчих товариств України, Львівський торговельно-економічний університет. - Львів : Вид-во Львівського торговельно-економічного університету, 2017. - 358 с.
 15. Радіонова, Наталія Йосипівна, Управління витратами промислового підприємства в ринкових умовах: теорія, методологія, практика : монографія / Н.Й. Радіонова ; Міністерство освіти і науки України, Київський національний університет технологій та дизайну. - Київ : КНУДТ, 2019. - 404 сторінки : рисунки, таблиці.
 16. Череп, Алла Василівна. Управління витратами підприємств : підручник / А.В. Череп, О.Г. Череп ; Запорізький національний університет, Міністерство освіти і науки України. - Запоріжжя : Мокшанов В. В., 2018. - 319 с.
 17. Занора, Володимир Олександрович. Управління підприємствами: планування технологічних витрат, ризик-менеджмент, мотивування, прийняття управлінських рішень : монографія / В.О. Занора, С.В. Войтко ; Міністерство освіти і науки України, Національний технічний університет України "Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського". - Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. - 224 с.
 18. Борисенко, Петро Анатолійович. Управління витратами : навчально-методичний посібник для студентів вищих навчальних закладів / П. А. Борисенко. - Запоріжжя : Кругозір, 2015. - 240 с. : рис., табл.

Допоміжна література

19. Гафтуняк М. І., Савицька О. М. Оптимізація логістичних витрат на промисловому підприємстві за умов впровадження системи управління транспортом (TMS) / М. І. Гафтуняк, О. М. Савицька // ЦІЛІ СТАЛОГО РОЗВИТКУ: проблеми і можливості досягнення в Україні та світі: Матеріали всеукраїнської наук.-практ. конф. студентів та молодих вчених, 17 листопада 2017 р., м. Сєєверодонецьк. – Сєєверодонецьк : [Східноукр. нац. ун-т ім. В. Даля], 2017. – С. 162 – 164.
20. Куцик, Петро Олексійович. Обліково-аналітична концепція управління загальнопромисловими витратами підприємства : монографія / П.О. Куцик, О.М. Мазуренко ; Львівська комерційна академія. - Львів : Растр-7, 2014. - 287 с. : табл., схеми.

Навчальний контент

4. Методика опанування навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Назви розділів і тем	Кількість годин				Вид навчальної діяльності
	Всього	у тому числі			
		Лекції	Практичні	СРС	
1	2	3	4	5	6
<p><i>Тема 1:</i> Сутність, основні завдання, принципи, функції управління витратами та ресурсним забезпеченням на підприємствах. Інформаційні джерела про витрати підприємства у фінансовій та статистичній звітності. Визначення та класифікація витрат та ресурсного забезпечення на підприємстві, їх розподіл та види.</p>	12	2	2	8	Тестування, опитування, практичні завдання
<p><i>Тема 2:</i> Організаційні аспекти управління витратами та ресурсним забезпеченням на підприємствах в сучасних умовах використання ІКТ та програмного забезпечення. Механізм управління витратами та ресурсним забезпеченням на підприємствах. Особливості планування витрат і ресурсного забезпечення на підприємстві.</p>	13	2	2	9	Тестування, опитування, практичні завдання
<p><i>Тема 3:</i> Методологія аналітичного оцінювання стану управління витратами та ресурсним забезпеченням на підприємствах: аналіз загальної собівартості продукції (робіт, послуг) суб'єкта господарювання; аналіз витрат за елементами і статтями витрат окремих видів продукції (робіт, послуг); аналіз собівартості випуску окремих видів продукції (робіт, послуг) підприємства; аналіз матеріальних витрат та забезпечення матеріальними ресурсами на підприємстві.</p>	13	4	2	9	Тестування, опитування, практичні завдання
<p><i>Тема 4:</i> Методологія аналітичного оцінювання стану управління витратами та ресурсним забезпеченням на підприємствах: аналіз витрат на оплату праці та соціальне забезпечення трудового потенціалу підприємства.</p>	13	2	2	9	Тестування, опитування, практичні завдання
<p><i>Тема 5:</i> Формування витрат за місцями і центрами відповідальності (центр прибутку, центр доходів, центр інвестицій) в системі внутрішнього документообігу та обліково-аналітичної діяльності на підприємстві.</p>	13	2	2	9	Тестування, опитування, практичні завдання

1	2	3	4	5	6
Тема 6: Аналіз та оцінка ефективності управління витратами/ресурсним забезпеченням на підприємстві.	14	2	2	10	Тестування, опитування, практичні завдання
Тема 7: Контролінг витрат в системі менеджменту підприємства.	14	2	2	10	Тестування, опитування, практичні завдання
Тема 8. Удосконалення управління витратами та ресурсним забезпеченням на підприємствах.	12	2	2	8	Тестування, опитування, практичні завдання
МКР	8	-	2	6	Тестування, практичні завдання
Підготовка до заліку (Залік)	8	-	2	6	Тестування, практичні завдання
Всього годин	120	18	18	84	-

5. Самостійна робота студента/аспіранта

Самостійна робота студентів (СРС) передбачає повторення лекційного матеріалу, підготовку до опитування на практичних заняттях, самостійне опрацювання додаткових літературних джерел з навчальної дисципліни, підготовку до практичних занять, виконання практичних завдань, розв'язування задач для закріплення навиків, отриманих на практичних заняттях дисципліни, проведення індивідуальних досліджень студентами, підготовку студентів до участі у науково-практичних конференціях і формування наукових публікацій.

Обсяги часу, що виділяється на СРС за темами дисципліни вказано у таблиці розділу 4 даного силабусу.

Політика та контроль

6. Політика навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Відвідування занять та правила поведінки

Відвідування занять є обов'язковим. Втім, вагома частина рейтингу студента формується через активну участь у заходах на практичних заняттях, а саме у вирішенні практичних завдань, тестових завдань, виконанні практичних завдань за тематикою лекцій і практичних занять. Тому пропуск практичного заняття не надає можливості студенту отримати бали у семестровий рейтинг. Отже, у разі відсутності студент втрачає можливість заробити бали, які призначаються за результатами роботи студента на практичних заняттях: тестуванні, розв'язуванні задач, участі у обговореннях, опитуванні та при виконанні практичних завдань.

На території університету студенти повинні слідувати Правилам внутрішнього розпорядку «КПІ імені Ігоря Сікорського». У разі порушення правил поведінки на заняттях, відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в КПІ ім. Ігоря Сікорського, Принципів академічної доброчесності або морально-етичних норм поведінки, невиконанні умов допуску до семестрового контролю, термінів виконання завдань з неповажних причин, студенту може бути виставлено оцінку: «Усунено».

Захист індивідуальних завдань

Індивідуальні завдання з цієї дисципліни не передбачені

Дедлайни та перескладання

Студенти мають можливість перескладання контрольних заходів (МКР) у випадку представлення лікарняного листа, що підтверджує хворобу студента у день проведення контрольного заходу. У цьому випадку він має можливість пройти контрольний захід протягом наступного після хвороби тижня. Повторне перескладання контрольних заходів не передбачено.

Політика дедлайнів та перескладань формується відповідно до затвердженого графіку навчального процесу в Університеті (<https://kpi.ua/year>) та Положення про поточний, календарний та семестровий контроль результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (https://kpi.ua/document_control).

Графік дедлайнів та перескладань з навчальної дисципліни представлено в Електронному кампусі (<https://ecampus.kpi.ua/>) та в деканаті факультету.

Заохочувальні та штрафні бали

Студенти можуть отримати заохочувальні бали за презентації та доповіді з проблемних питань дисципліни.

Заохочувальні бали (10 балів) студент може отримати за активну участь у науково-дослідній роботі за тематикою навчальної дисципліни і поглиблене вивчення окремих тем курсу, що може бути представлено у вигляді публікації наукових тез, наукової статті до дня завершення викладання навчальної дисципліни (дедлайн представлення опублікованої студентом другого (магістерського) рівня ВО своєї або у співавторстві з науковим керівником (або викладачем курсу) наукової праці: останній день практичного заняття ПЗ 18 за розкладом).

Академічна доброчесність

У випадку виявлення дублювання студентами матеріалів у практичних завданнях бали за ці роботи не нараховуються.

Студенти мають дотримуватись правил поведінки на заняттях, відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://kpi.ua/regulations>) та Принципів академічної доброчесності або морально-етичних норм поведінки (<https://kpi.ua/academic-integrity>), відповідно до нормативно-правових документів Університету і Правил навчання і поведінки в «КПІ» ім. Ігоря Сікорського», що представлені на сайті Університету та за посиланням: <https://pbf.kpi.ua/ua/2017/09/04/rules/>.

7. Види контролю та рейтингова система оцінювання результатів навчання (PCO)

Поточний контроль

Поточний контроль проводиться впродовж семестру з метою забезпечення зворотного зв'язку між науково-педагогічними працівниками (НПП) і студентами у процесі навчання та для перевірки рівня їх теоретичної й практичної підготовки на кожному етапі вивчення навчальної дисципліни (освітнього компонента).

Поточний контроль :

- експрес-опитування, опитування за темою заняття, перевірка виконання практичних завдань :

*8 практичних занять * 5 бали = 40 балів за семестр;*

- перевірка результатів тестування:

*20 тестів * 1 бал (за правильну відповідь) = 20 балів за семестр.*

Результати поточного контролю регулярно заносяться викладачем у модуль «Поточний контроль» Електронного Кампусу КПІ.

Результати поточного контролю використовуються як викладачем - для коригування методів і засобів навчання, так і здобувачем - для планування самостійної роботи студента.

Календарний контроль

Календарний контроль проводиться з метою моніторингу виконання здобувачами індивідуальних навчальних планів згідно з графіком навчального процесу.

Календарний контроль: проводиться наприкінці семестру – **МКР (20 балів)**, як моніторинг поточного стану виконання вимог силабусу.

Семестровий контроль

Семестровий контроль проводиться для встановлення рівня досягнення здобувачами програмних результатів навчання з навчальної дисципліни (освітнього компонента), як правило, за семестр. Семестровий контроль проводиться відповідно до навчального плану у вигляді **заліку** в терміни, встановлені графіком навчального процесу.

Семестровий контроль: залік (20 балів).

Умови проведення заліку

- Залік проводиться в період останніх двох тижнів теоретичного навчання у семестрі, як правило, на останньому за розкладом занятті з відповідної навчальної дисципліни (освітнього компонента).

- Здобувач отримує позитивну залікову оцінку за результатами роботи в семестрі, якщо має підсумковий рейтинг за семестр не менше 60 балів та виконав умови допуску до семестрового контролю, які визначені PCO.

- Якщо здобувач виконав умови PCO щодо допуску до семестрового контролю, але має підсумковий рейтинг за семестр менше 60 балів або хоче підвищити поточну оцінку з відповідної навчальної дисципліни (освітнього компонента), він виконує **залікову контрольну роботу (ЗКР)**, як правило, на останньому за розкладом аудиторному занятті з відповідної навчальної дисципліни (освітнього компонента).

- Критерії оцінювання залікової контрольної роботи (залікової співбесіди) та принцип визначення підсумкової оцінки визначаються PCO.

Умови допуску до семестрового контролю

Мінімально позитивна оцінка за модульну контрольну роботу (МКР) – 10 балів (максимальна оцінка за МКР - 20 балів); зарахування усіх практичних завдань - 40 балів (максимальна оцінка) і 20 балів (мінімальна оцінка); семестровий рейтинг більше 60 балів.

Таблиця відповідності рейтингових балів оцінкам за університетською шкалою:

Кількість балів	Оцінка
95-100	Відмінно
85-94	Дуже добре
75-84	Добре
65-74	Задовільно
60-64	Достатньо
Менше 60	Незадовільно
Невиконання умови допуску до семестрового контролю	Не допущено
Порушення принципів академічної доброчесності або морально-етичних норм поведінки	Усунено

Критерії оцінювання залікової контрольної роботи

Теоретичне питання 1 – 20 балів

Теоретичне питання 2 – 20 балів

Тестове завдання (10 тестів) – 20 балів

Практичне завдання 1 - 20 балів

Практичне завдання 2 – 20 балів

8. Додаткова інформація з дисципліни (освітнього компонента)

У разі введення карантинних обмежень на території університету викладання дисципліни може відбуватись у дистанційній формі за допомогою платформ Moodle KPI (Платформа Сікорський), Zoom, Google Meet.

Робочу програму навчальної дисципліни (силабус):

Складено доцент кафедри менеджменту к.е.н. доцент Савицька Олена Миколаївна

Ухвалено кафедрою менеджменту (протокол № 17 від 08.06.2021 р.)

Погоджено Методичною комісією факультету (протокол № 10 від 15.06.2021 р.)