



# УПРАВЛІННЯ БІЗНЕС-ПРОЦЕСАМИ

## Робоча програма навчальної дисципліни (Силабус)

### Реквізити навчальної дисципліни

<b>Рівень вищої освіти</b>	<i>Перший (бакалаврський)</i>
<b>Галузь знань</b>	07 Управління та адміністрування
<b>Спеціальність</b>	073 МЕНЕДЖМЕНТ
<b>Освітня програма</b>	Менеджмент і бізнес-адміністрування
<b>Статус дисципліни</b>	Нормативна
<b>Форма навчання</b>	Очна (денна)
<b>Рік підготовки, семестр</b>	3 курс, 6 семестр
<b>Обсяг дисципліни</b>	5 /150
<b>Семестровий контроль/ контрольні заходи</b>	Модульна контрольна робота, Іспит, Розрахункова робота
<b>Розклад занять</b>	Відповідно до електронного розкладу університету ( <a href="http://rozklad.kpi.ua">rozklad.kpi.ua</a> )
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Інформація про керівника курсу / викладачів</b>	Лектор: к.е.н., Коцко Тарас Аркадійович, <a href="mailto:tkotsko@gmail.com">tkotsko@gmail.com</a> Практичні / семінарські заняття: Коцко Тарас Аркадійович, <a href="mailto:tkotsko@gmail.com">tkotsko@gmail.com</a> Колешня Яна Олександрівна, <a href="mailto:koleshnia.yana@gmail.com">koleshnia.yana@gmail.com</a>
<b>Розміщення курсу</b>	<a href="http://management.fmm.kpi.ua/kotsko-taras-arkadyovych/">http://management.fmm.kpi.ua/kotsko-taras-arkadyovych/</a>

### Програма навчальної дисципліни

#### 1. Опис навчальної дисципліни, її мета, предмет вивчення та результати навчання

Курс «Управління бізнес-процесами» зорієнтований на вивчення базових методологічних положень управління організацією на основі виділення бізнес-процесів, їх опису, діагностики та удосконалення з метою вирішення конкретних проблем розвитку організації в умовах динамічних змін зовнішнього середовища.

Дисципліна умовно поділяється на три розділи: Розділ 1. «Вступ до управління бізнес-процесами», Розділ 2. «Сутність бізнес-процесів організації, особливості їх виділення та підходи до удосконалення», Розділ 3. «Методологічні положення управління організацією на основі бізнес-процесів».

Мета дисципліни – розкриття базових теоретико-методологічних положень управління сучасною організацією на основі реалізації процесно-орієнтованого підходу, формування навиків виділення та діагностики бізнес-процесів організації, реалізації підходів до їх удосконалення, вивчення практичного досвіду ефективного управління бізнес-процесами.

Метою дисципліни передбачено формування у студентів компетентностей: ФК 4 – вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними; ФК 5 – здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту; ФК 11 – здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

*Завдання курсу реалізуються через досягнення наступних програмних результатів навчання:* ЗН 2 – теорії, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства, у тому числі підходів до управління промисловими підприємствами; ЗН 4 – методів менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації; ЗН 5 – дієвих інструментів мотивування персоналу організації; УМ 2 – описувати зміст функціональних сфер діяльності організації, у тому числі функціональних галузей бізнесу у сфері управління промисловими підприємствами; УМ 3 – демонструвати навички виявлення проблемних ланок менеджменту організації та обґрунтування управлінських рішень, спрямованих на їх оптимізацію; УМ 4 – демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи; УМ 5 – демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації, у тому числі у сфері управління та бізнес-адміністрування різних напрямів діяльності промислових підприємств; УМ 7 – спілкуватися в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами, в тому числі використовувати спеціальну термінологію управління та адміністрування промислових підприємств; УМ 10 – виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера; УМ 11 – виявляти навички організаційного проектування.

### **2. Пререквізити та постреквізити дисципліни (місце в структурно-логічній схемі навчання за відповідною освітньою програмою)**

Пререквізити: «Операційний менеджмент», «Курсова робота з операційного менеджменту».

Постреквізити: «Проектний менеджмент», «Курсова робота з проектного менеджменту», «Управління якістю», «Діджитал-менеджмент», «Бізнес-планування».

### **3. Зміст навчальної дисципліни.**

#### **Теми:**

1. Еволюція управлінської думки та передумови виникнення процесного підходу до управління організацією.
2. Процесний підхід до управління організацією, його сутність та особливості реалізації.
3. Бізнес-процеси організації: сутність та класифікація.
4. Методологічні положення виділення та опису бізнес-процесів в організації.
5. Оцінювання ефективності системи бізнес-процесів організації.
6. Основні концепції удосконалення бізнес-процесів.
7. Реінжиніринг бізнес-процесів.
8. Сегментування діяльності організації на систему процесів.
9. Структурний аналіз та моделювання бізнес-процесів організації.

### **4. Навчальні матеріали та ресурси**

#### **Базова література:**

1. Калянов Г.Н. Моделирование, анализ, реорганизация и автоматизация бизнес-процессов: Учеб. пособие. – М.: Финансы и статистика, 2007. – 240 с.
2. Абдикеев Н.М., Данько Т.П., Ильдеменов С.В., Киселев А.Д. Реинжиниринг бизнес-процессов. – М.: Изд-во Эксмо, 2005. – 592 с.
3. Елиферов В.Г., Репин В.В. Бизнес-процессы: регламентация и управление: Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2005. – 319 с.
4. Громов, А.И. Управление бизнес-процессами: современные методы: монография / А.И. Громов, А. Фляйшман, В. Шмидт; под редакцией А.И. Громова. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 368 с
5. Шуляр Р.В. Розвиток економіко-управлінського інструментарію забезпечення бізнес-процесів: моделювання, регулювання та економічне обґрунтування / Монографія. Львів: Видавництво Львівської політехніки, – 2018. – 276 с.
6. Данченко О.Б. Практичні аспекти реінжинірингу бізнес-процесів / О.Б. Данченко. – К.: Університет економіки та права «КРОК», 2017. – 238 с.
7. Управління бізнес-процесами підприємства. Компл. тренінг: навч. посіб. / П.Г. Банщикова, В.М. Гордієнко, Г.С. Скитьова. – К.: КНЕУ, 2010. – 283 с.

8. Управління бізнес-процесами: Навчально-методичний комплекс дисципліни [Електронний ресурс]: навчальний посібник для студентів спеціальності 073 «Менеджмент» / КПІ ім. Ігоря Сікорського; уклад.: Т.А. Коцко. – Електронні текстові дані (1 файл: 2,93 мб). – Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2021. – 90 с.

9. Тельнов, Ю.Ф. Инжиниринг предприятия и управление бизнес-процессами. Методология и технология [Электронный ресурс]: Учебное пособие для студентов магистратуры, обучающихся по направлению «Прикладная информатика» / Ю.Ф. Тельнов, И. Г. Фёдоров. - Инжиниринг предприятия и управление бизнес-процессами. Методология и технология; 2022-03-26. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 207 с.

10. Еропкина, А. С. Современные информационные технологии для автоматизации бизнес-процессов [Электронный ресурс] / А.С. Еропкина, Ю.А. Зобнин. – Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2018. – 156 с.

11. Каменнова, М. С. Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / М.С. Каменнова, В.В. Крохин, И.В. Машков. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 282 с.

12. Практика и проблематика моделирования бизнес-процессов : учебное пособие / Е.И. Всяких [и др.]. – Москва: ДМК Пресс, 2018. – 246 с.

### **Додаткова література:**

1. Хаммер М. Бизнес в XXI веке: повестка дня / Пер. с англ. – М.: ООО «Издательство «Добрая книга», 2005. – 336 с.

2. Хаммер М. Реінжинірінг корпорації: маніфест революції в бізнесі / М. Хаммер, Д. Чампі. – СПб., 2000. – 332 с.

3. Харрингтон Дж., Эсселинг К.С., Харм Ван Нимвеген. Оптимизация бизнес-процессов. Документирование, анализ, управление, оптимизация. – СПб.: Азбука, 2002. – 328 с.

4. Робсон М., Уллах Ф. Реинжиниринг бизнес-процессов: Практическое руководство / Пер. с англ. под ред. Н.Д. Эриашвили. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2003. – 222 с.

5. Андерсен Бьёрн. Бизнес-процессы. Инструменты совершенствования: пер. с англ. С.В. Ариничева; Науч. ред. Ю.П. Адлер. – М.: РИА «Стандарты и качество», 2003. – 272 с.

6. Джестон Д., Нелис Й. Управление бизнес-процессами. – Пер. с англ. – СПб.: Символ-Плюс, 2008. – 512 с.

7. Клементс С. Аутсорсинг бизнес-процессов. Советы финансового директора / Стюарт Клементс, Майкл Доннеллан при участии Седрика Рида; под общ. ред. В.В. Голда; пер. с англ. Н.И. Кобзаревой. – М.: Вершина, 2006. – 416 с.

8. Черемных О.С. Стратегический корпоративный реинжиниринг: процессно-стоимостной подход к управлению бизнесом / О.С. Черемных, С.В. Черемных. – М.: Финансы и статистика, 2005. – 736 с.

9. Виноградова О.В. Реінжинірінг бізнес-процесів у сучасному менеджменті: [монографія] / О.В. Виноградова. – Донецьк: ДонДУЕТ ім. М. Туган-Барановського, 2005. – 195 с.

10. Економічне обґрунтування реінжинірінгу бізнес-процесів виробничих підприємств: Монографія / За заг. ред. канд. екон. наук, доц. Л.М. Таранюк. – Суми: Видавничо-виробниче підприємство «Мрія-1» ТОВ, 2010. – 440 с.

11. Таранюк Л.Н. Экономические основы реинжиниринга бизнес-процесов: [монография] / Таранюк Л.Н. – Сумы: Издательство – производственное предприятие «Мрия-1», 2008. – 560 с.

12. Маклаков С.В. Создание информационных систем с AllFusion Modelling Suite. – М.: Диалог-МИФИ. – 2005. – 432 с.

13. Дубейковский В.И. Эффективное моделирование с AllFusion Process Modeller 4.1.4 и AllFusion PM. – М.: Диалог-МИФИ, 2007. – 384 с.

14. Миндалёв, И.В. Моделирование бизнес-процессов с помощью IDEF0, DFD, BPMN за 7 дней: учеб. пособие / И.В. Миндалёв; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск,

2018. – 123 с.

15. Долганова, О.И. Моделирование бизнес-процессов: учебник и практикум для академического бакалавриата / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова ; под ред. О. И. Долгановой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. – 289 с.

16. Блинов А.О., Рудакова О.С., Захаров В.Я., Захаров И.В. Реинжиниринг бизнес-процессов. – М.: Юнити-Дана, 2010. – 343 с.

Частина зазначених джерел наявна у Науково-технічній бібліотеці ім. Г.І. Денисенка КПІ ім. Ігоря Сікорського, інша частина у вільному доступі у мережі Інтернет.

**Навчальний контент**

**5. Методика опанування навчальної дисципліни (освітнього компонента)**

Назви розділів і тем	Розподіл за видами занять				Вид навчальної діяльності
	Всього	Лекції	Практичні (семінарські)	СРС	
<b>Тема 1.</b> Еволюція управлінської думки та передумови виникнення процесного підходу до управління організацією	12	2	4	6	Дискусія, виконання завдань з комп'ютерного практикуму
<b>Тема 2.</b> Процесний підхід до управління організацією, його сутність та особливості реалізації	12	2	4	6	Дискусія, розв'язування кейсів, виконання завдань з комп'ютерного практикуму
<b>Тема 3.</b> Бізнес-процеси організації: сутність та класифікація	12	2	4	6	Дискусія, виконання завдань з комп'ютерного практикуму
<b>Тема 4.</b> Методологічні положення виділення та опису бізнес-процесів в організації	12	2	4	6	Дискусія, розв'язування кейсів, виконання завдань з комп'ютерного практикуму
<b>Тема 5.</b> Оцінювання ефективності системи бізнес-процесів організації	12	2	4	6	Дискусія, виконання завдань з комп'ютерного практикуму
<b>Тема 6.</b> Основні концепції удосконалення бізнес-процесів	12	2	4	6	Дискусія, виконання завдань з комп'ютерного практикуму
<b>Тема 7.</b> Реінжиніринг бізнес-процесів	12	2	4	6	Дискусія, розв'язування кейсів, виконання завдань з комп'ютерного практикуму
<b>Тема 8.</b> Сегментування діяльності організації на систему процесів	11	2	4	5	Дискусія, виконання завдань з комп'ютерного практикуму
<b>Тема 9.</b> Структурний аналіз та моделювання бізнес-процесів організації	9	2	2	5	Дискусія, виконання завдань з комп'ютерного практикуму
<b>Модульна контрольна робота</b>	6		2	4	Контрольна робота
<b>Розрахункова робота</b>	10			10	Захист РР
<b>Екзамен</b>	30			30	Письмове виконання комплексу завдань
<b>Всього годин</b>	<b>150</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>96</b>	

*Метою проведення практичних занять є розвиток умінь застосування основних положень теорії управління бізнес-процесами у практичній діяльності, оволодіння навиками застосування інструментарію виділення бізнес-процесів, їх сегментації та удосконалення, інструментарію моделювання бізнес-процесів з метою обґрунтування ефективних рішень спрямованих на забезпечення їх оптимізації.*

Практичні заняття передбачають обговорення окремих теоретичних положень дисципліни, розв'язування практичних задач, аналіз ситуацій, презентацію та обговорення результатів індивідуальних завдань студентів, проведення заходів контролю рівня засвоєння матеріалу, а також виконання лабораторного комп'ютерного практикуму.

### **6. Самостійна робота студента**

Вивчення дисципліни «Управління бізнес-процесами» передбачає самостійну роботу студентів:

- підготовка окремих теоретичних питань дисципліни;
- розв'язування практичних завдань, ситуацій;
- підготовка досліджень в рамках виконання індивідуальних завдань;
- підготовка розрахункової роботи.

## **Політика та контроль**

### **7. Політика навчальної дисципліни**

*Порушення термінів виконання завдань та заохочувальні бали:*

Ключовими заходами при вивченні дисципліни є ті, які формують семестровий рейтинг студента. Тому студентам слід брати активну участь у роботі на практичних заняттях, виконувати самостійні роботи за результатами вивчення окремих тем дисципліни (експрес-контроль), підготувати індивідуальне завдання (розрахункову роботу), виконати завдання з комп'ютерного практикуму та написати модульну контрольну роботу.

Розрахункові роботи носять практично орієнтований характер і базуються на завданнях, які студент виконує в межах комп'ютерного практикуму. Орієнтовний перелік завдань надається студентам на початку семестру, однак студент може запропонувати власне завдання, узгодивши його з викладачем. За результатами розрахункових робіт студенти готують звіти.

Штрафних балів з дисципліни не передбачається.

Заохочувальні бали студент може отримати за поглиблене вивчення окремих тем курсу, що може бути представлено у вигляді наукових тез, наукової статті, есе, презентації, доповіді тощо, а також за роботу під час лекційних занять, виконання додаткових завдань.

*Відвідування занять*

Відвідування занять є вільним, бали за присутність на лекція та семінарських заняттях не додаються. Втім, вагома частина рейтингу студента формується саме через участь у роботі на практичних заняттях: вирішення задач, аналіз ситуацій, участь в дискусіях за результатами обговорення індивідуальних завдань студентів, написання модульної контрольної роботи. Тому пропуск практичних занять не дає можливості отримати студентам бали до семестрового рейтингу.

*Пропущені контрольні заходи*

Якщо контрольні заходи пропущено з поважних причин (хвороба або вагомі життєві обставини), студенту надається можливість додатково скласти контрольне завдання протягом найближчого тижня. В разі порушення термінів і невиконання завдання з неповажних причин, студент не допускається до складання екзамену в основну сесію.

*Академічна доброчесність*

При оцінювання робіт студентів особлива увага приділяється дотриманню політики академічної доброчесності. В разі виявлення дублювання робіт, такі роботи отримують нульовий рейтинг.

При виявленні значного рівня різного роду запозичень в курсовій роботі, порушення правил вибору варіанту для проведення розрахунків, курсова робота не допускається до захисту.

### 8. Види контролю та рейтингова система оцінювання результатів навчання (PCO)

Оцінювання ґрунтується на застосуванні рейтингової системи оцінювання, яка передбачає систематичну роботу студентів протягом семестру.

Максимальний бал, який студент може набрати протягом вивчення дисципліни – 100 балів, складається з двох складових: суми стартових балів (**60 балів**), суми балів за екзаменаційну роботу (**40 балів**).

Рейтинг студента (сума стартових балів) складається з наступних складових:

1. Робота на практичних заняттях (мак 8 балів) – тестові завдання, ситуаційні завдання, кейси, доповіді, додаткові відповіді.

2. Комп'ютерний практикум (мак 27 балів) – 9 лабораторних робіт протягом семестру.

3. Модульна контрольна робота (мак 15 балів) – виконується на останньому практичному занятті.

4. Розрахункова робота (мак 10 балів) – захист роботи до написання модульної контрольної роботи;

5. Підсумковий іспит (мак 40 балів) – проводиться у письмовому вигляді відповідно до розкладу після завершення аудиторного навчання.

Максимальний бал за курс – 100 балів.

Сума стартових балів і балів за екзаменаційну контрольну роботу переводиться до екзаменаційної оцінки згідно з таблицею:

Таблиця відповідності рейтингових балів оцінкам за університетською шкалою:

<i>Кількість балів</i>	<i>Оцінка</i>
100-95	Відмінно
94-85	Дуже добре
84-75	Добре
74-65	Задовільно
64-60	Достатньо
Менше 60	Незадовільно
Не виконані умови допуску	Не допущено

### 9. Додаткова інформація з дисципліни

Можливе зарахування сертифікатів проходження дистанційних чи онлайн курсів за тематикою курсу.

#### **Робочу програму навчальної дисципліни (силабус):**

**Складено:** доцент кафедри менеджменту к.е.н., Коцко Тарас Аркадійович

**Ухвалено:** кафедрою менеджменту (протокол №17 от 08.06.2021)

**Погоджено:** Методичною комісією факультету (протокол №10 від 15.06.2021)